

Министерство здравоохранения Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***ОП.09 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ***

**Специальность: 31.02.01 Лечебное дело**

**Форма обучения: очная**


**2023**

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании цикловой комиссии  
Протокол № 10  
от «26» 05 2023 г.

Председатель ЦК 

**УТВЕРЖДЕНО:**

Зам.директора по учебной работе  
 А.В. Вязьмитина  
«26» 05 2023 г.

**ОДОБРЕНО:**

на заседании методического совета  
Протокол № 5  
от «06» 06 2023 г.

Методист  А.В. Чесноков

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.09 Психология общения** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01. Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 526 от 04.07.2022 г., зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 05.08.2022 г., регистрационный № 69542.

**Организация-разработчик:**

© государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж».

**Разработчик:**

Овсянникова Ирина Алексеевна, преподаватель ГБПОУ РО «ТМК»  
Шпакова Екатерина Александровна, преподаватель ГБПОУ РО «ТМК»

**Рецензенты:**

Андриенко А.С., доцент, к.п.н. ФГАОУ ВПО «Южный федеральный университет»  
Чесноков А.В., методист высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.09 Психология общения является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело, с учетом рекомендаций работодателей за счет часов вариативной части.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися **осваиваются:**

### Общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

### Знания и умения:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 6.4.	- рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде.	- принципы делового общения в коллективе; - способы управления конфликтами; - этические аспекты деятельности медицинского работника;
ПК 6.7.	- использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну.	- основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.
ОК 01	- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	- проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений

**Личностные результаты реализации программы воспитания:**

ЛР 6 - Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

ЛР 15 - Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.

ЛР 17 - Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной</b>	<b>48</b>
теоретическое обучение	18
практические занятия	28
в форме практической подготовки	48
<i>вариативные часы</i>	48
Самостоятельная работа	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Психология общения

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Практическая подготовка</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы</b>
1	2	3			
<b>Тема 1. Психология общения. Личность и общение.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 01., ОК 04., ОК 05., ПК 6.4, ЛР17.
	<i>Психология общения. Личность и общение. Структура общения: коммуникация, интеракция, восприятие людьми друг друга. Содержание, цели, и средства общения. Понимание собеседника, организация совместной работы. Первое впечатление. Ошибки и феномены первого впечатления. Направленное формирование первого впечатления. Механизмы понимания.</i>	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>1. Изучение коммуникативных особенностей личности.</b> Выполнение психологических методик, проведение тренингов по расширению практических навыков взаимодействия с окружающими. Выполнение психологических упражнений по изучению и формированию первого впечатления о собеседнике.	2	2		
<b>Тема 2. Роль психических свойств личности в общении.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ПК 6.4, ЛР 6., ЛР 17
	<i>Роль психических свойств личности в формировании и развитии навыков эффективного общения с пациентами, родственниками пациента, коллегами. Структура личности фельдшера.</i>	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>2. Выполнение психологических методик для исследования личностных особенностей, влияющих на успех в профессиональном общении.</b> Обоснование результатов самообследования.	2	2		
	<b>3. Изучение свойств личности, влияющих на эффективность общения.</b> Составление модели структуры личности фельдшера.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>				

<b>Тема 3.</b> <b>Роль познавательных процессов личности в профессиональной деятельности фельдшера.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				<b>ОК 01., ОК 02., ОК 05., ЛР 6., ЛР 17</b>
	<i>Ощущение и восприятие, память, внимание, воображение, представление, мышление, их роль в профессиональной деятельности фельдшера при общении с пациентами.</i>	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>4. Проведение практических упражнений для исследования познавательных возможностей:</b> <i>ощущений, восприятия, воображения, памяти, интерпретация полученных результатов.</i>	2	2		
	<b>5. Выполнение практических упражнений для определения познавательных возможностей:</b> <i>внимания, мышления, речи, интерпретация полученных результатов.</i>	2	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>				
<b>Тема 4.</b> <b>Психологические особенности пациентов с нарушениями познавательных процессов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				<b>ОК 01., ОК 02., ОК 05., ПК 6.7., ЛР 6., ЛР 15., ЛР 17</b>
	<i>Психологические особенности пациентов с нарушениями познавательных процессов. Особенности профессионального общения фельдшера с пациентами с расстройствами познавательных процессов.</i>	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>6. Изучение психологических особенностей пациентов с нарушениями познавательных процессов.</b> <i>Составление плана беседы с пациентами с нарушениями познавательных процессов.</i>	2	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>				
<b>Тема 5.</b> <b>Психологические особенности пациентов с нарушениями эмоциональных состояний.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				<b>ОК 01., ОК 02., ОК 05., ПК 6.7., ЛР 6., ЛР 15., ЛР 17</b>
	<i>Психологические особенности пациентов с нарушениями эмоциональных состояний. Классификация эмоциональных состояний. Роль эмоций в профессиональном общении фельдшера. Профессиональные особенности общения фельдшера с пациентами с расстройствами эмоциональных состояний.</i>	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>7. Исследование эмоциональной сферы личности.</b> <i>Выполнение психологических методик для исследования: настроения, тревожности, реакции на стресс, интерпретация полученных результатов.</i>	2	2		



	<b>8. Определение эмоционального состояния пациента.</b> Изучение приемов общения с агрессивными пациентами. Выявление склонности субъекта к агрессивному и импульсивному поведению. Составление рекомендаций по устранению факторов, влияющих на агрессивное поведение пациента.	2	2		
	<b>9. Составление плана беседы фельдшера с манипулятивными пациентами,</b> изучение манипулятивных приемов в межличностном общении фельдшера с пациентами, составление таблицы «Трудные пациенты - руководство к общению».	2	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>				
<b>Тема 6. Невербальные средства общения в профессиональной деятельности фельдшера.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 01., ОК 02., ЛР 6, ЛР 17
	Невербальные средства общения в профессиональной деятельности фельдшера. Самоконтроль фельдшера при невербальном общении. Использование невербальных средств общения для достижения эффективного взаимодействия с пациентом.	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>10. Выполнение диагностик по выявлению невербального уровня коммуникации.</b> Проведение тренинга «Общение без слов», выполнение упражнений по развитию навыков невербального общения в профессиональной деятельности фельдшера.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>				
<b>Тема 7. Социальные нормы и образцы делового общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ПК 6.4., ПК 6.7., ЛР 6., ЛР 15., ЛР 17
	Социальные нормы и образцы делового общения. Условия эффективности профессионального общения фельдшера: демонстрация доброжелательности, компетентности, такта, внимания, искренности, заинтересованности. Основные аспекты этики и деонтологии в работе фельдшера: • общение между фельдшером и пациентом • общение «фельдшер - родственники (и близкие) пациента» • общение «фельдшер - врач» • общение «фельдшер – фельдшер» • общение «фельдшер - младший медперсонал»	2	2		
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>11. Изучение механизмов взаимопонимания в профессиональном общении фельдшера:</b> эмпатии, рефлексии, проведение психологического анализа факторов, влияющих на возникновение и развитие «аттракции». Выполнение практических	2	2		

	<i>упражнений по расширению коммуникативных навыков.</i>				
	<b>Самостоятельная работа</b>				
<b>Тема 8. Основы психосоматики. Психогении.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	<i>Основы психосоматики. Психогении. Личностная перестройка пациента под влиянием хронических заболеваний, реакции личности на болезнь, пациент и окружающая среда. Влияние хронических заболеваний на психику, личность человека. Тип отношения к болезни по А.Е. Личко. Особенности общения с пациентами различных возрастных групп.</i>	2	2		ОК 01., ОК 02., ОК 05., ПК 6.7., ЛР 6., ЛР 15., ЛР 17
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>12. Изучение особенностей психосоматического пациента.</b> Заполнение таблицы соответствия болезней психологическим нарушениям. Составление памятки о роли медицинского работника в профилактике возникновения психосоматических заболеваний.	2	2		
<b>Самостоятельная работа</b>					
<b>Тема 9. Психология конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	<i>Психология общения медицинского работника в конфликтных ситуациях. Такт и бестактность. Барьеры межличностного общения. Факторы, причины нарушения коммуникативных актов, типы конфликтных личностей. Природа конфликтов, причины принципы их разрешения. Профилактика межличностных конфликтов. Роль синдрома эмоционального выгорания в возникновении конфликтных ситуаций.</i>	2	2		ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ПК 6.4., ЛР 6., ЛР 17
	<b>В т.ч. практических занятий:</b>				
	<b>13. Определение конфликтности личности.</b> Изучение способов реагирования в конфликтных ситуациях в профессиональной деятельности фельдшера, обработка полученных результатов.	2	2		
	<b>14. Изучение навыков бесконфликтного общения в профессиональной деятельности фельдшера.</b> Решение ситуационных задач, обсуждение результатов.	2	2		
<b>15. Зачет.</b>	2				
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>					
<b>Всего:</b>		48	48		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Психологии и психологии общения», оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;

#### **Технические средства обучения, необходимые для реализации программы:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Столяренко Л.Д. Психология общения / Л.Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 317 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Волкова А.И. Психология общения: Учебник / А.И. Волкова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 446 с.

2. Харова М.Н. Психология общения: Учебник / М.Н. Жарова. – Москва: Академия, 2018. – 256 с.

##### **3.2.3 Основные электронные издания**

1. Белова Е. В. Психология межличностного общения: учебное пособие / Е. В. Белова. — Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2020. — 160 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180271>.

2. Красноперова Н. А. Психология общения: межличностные отношения и взаимодействие: учебное пособие / Н. А. Красноперова, В. В. Игнатова. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 92 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147598>.

3. Психология общения: учебное пособие / составитель И. Н. Петрова. — Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. — 116 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192287>.

4. Шкроб Н. В. Психология межличностных и межгрупповых отношений в профессиональной (служебной) деятельности : учебное пособие / Н.В. Шкроб, Ю. Г. Хлоповских. — Железногорск : СПСА, 2022. — 166 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331448>.

5. Якуничева О.Н. Психология. Упражнения, развивающие память, внимание, мышление / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 44 с. — ISBN 978-5-507-46963-5. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324998>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- способы управления конфликтами;</li> <li>- этические аспекты деятельности медицинского работника;</li> <li>- основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирует и сравнивает механизмы взаимопонимания в общении и их использование на конкретных примерах;</li> <li>- анализирует и иллюстрирует техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- обосновывает использование этических принципов общения;</li> <li>- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- объясняет понятия и устанавливает связи между ними на конкретном примере;</li> <li>- анализирует понятия и устанавливает связи между ними с иллюстрацией примера;</li> <li>- перечисляет и сопоставляет виды социальных взаимодействий с их иллюстрацией</li> </ul>	<p>Проведение психологических тренингов, решение психологических тестов, выполнение самостоятельной работы, обоснование результатов, решение психологических тестов, выполнение практических упражнений, решение ситуационных задач, наблюдение в процессе практических занятий.</p> <p>Экспертная оценка решения заданий в тестовой форме при проведении промежуточной аттестации в форме зачета.</p>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде.</li> <li>- использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну.</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность организации решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях общения в профессиональной деятельности и выбор соответствующих техник и приемов эффективного общения;</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения практической работы,</p> <p>диагностика коммуникативного контроля,</p> <p>проведение психологических</p>

<p>части;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет определять этапы решения задачи для поиска информации;</li> <li>- оперативность и результативность использования вербальной и невербальной информации, необходимой для эффективного общения с учетом ситуации общения, индивидуальных особенностей собеседника и его психоэмоционального состояния</li> </ul>	<p>тренингов, выполнение практических упражнений.</p> <p>Экспертная оценка решения практической задачи при проведении промежуточной аттестации в форме зачета.</p>
---	--	--